



Република Србија
Град Крагујевац
Градско веће
Број: 110-14/2026- V
Датум: 11. мај 2026.године
К р а г у ј е в а ц

Градско веће града Крагујевца, на основу члана 58. став 3. а у вези става 5. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17- др. закон, 95/18- др.закон, 86/19-др.закон,157/20-др.закон и 123/21-др.закон), члана 5. Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, бр. 88/16, 12/22,113/17-др.закон, 95/18-др.закон, 86/19-др. закон,157/20-др.закон, 123/21-др.закон и 19/25-др.закон) члана 4. Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, бр. 88/16), члана 35. Уредбе о одређивању компетенција за рад службеника у органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 132/22), члана 15. Одлуке о организацији Градских управа града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 37/21- пречишћен текст и 14/23), члана 19. Одлуке о Градском правобранилаштву града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 12/19 и 33/22), члана 9. став 3. Одлуке о оснивању Службе за интерну ревизију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 34/16 и 31/19), члана 37. Одлуке о локалном омбудсману („Службени лист града Крагујевца“, број 37/21-пречишћен текст), на предлог ВД начелника Градске управе за људске ресурсе, опште и заједничке послове, на седници одржаној дана 11. маја 2026.године, усваја

П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И
СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ГРАДСКИМ УПРАВАМА И СТРУЧНИМ
СЛУЖБАМА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Члан 1.

У члану 12. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градским управама и стручним службама града Крагујевца број: 110-1/2026-XXVII од 8.јануара 2026.године-пречишћен текст, број 110-14/2026-V од 20. фебруара 2026.године, 6.марта 2026.године и 21. априла 2026.године (у даљем тексту: Правилник), мења се табела: Укупан број радних места и службеника у Градским управама и гласи:

„Укупан број радних места и службеника у Градским управама

Редни број	Звање	Број радних места	Број службеника
1	Службеник на положају - начелник Управе - положај у I групи	10	10
2	Службеник на положају – заменик начелника Управе - положај у II групи	7	7
3	Самостални саветник	153	159
4	Саветник	115	298
5	Млађи саветник	61	140
6	Сарадник	31	47
7	Млађи сарадник	5	10
8	Виши референт	66	164
9	Референт	2	8
10	Млађи референт	5	10
УКУПНО:		455	853“

Члан 2.

У члану 13. Правилника, Табела број 7. Градска пореска управа мења се тако да гласи:

" ТАБЕЛА БРОЈ 7.

Градска пореска управа

Службеника на положају	Број радних места	Број службеника
Начелник управе - Положај у I групи	1	1
Заменик начелника управе- Положај у II групи	1	1
Укупно 1:	2	2
Службенци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	22	23
Саветник	9	35
Млађи саветник	6	23
Сарадник	4	5
Млађи сарадник	2	7
Виши референт	5	14
Референт	2	4
Укупно 2:	50	111
УКУПНО 1+2:	52	113“

У члану 13. Правилника, табела број 9. Градска управа за људске ресурсе, опште и заједничке послове, мења се и гласи:

**„ТАБЕЛА БРОЈ 9.
Градска управа за људске ресурсе, опште и заједничке послове**

Службеник на положају	Број радних места	Број службеника и намештеника
Начелник Управе - Положај у I групи	1	1
Заменик начелника Управе - Положај у II групи	1	1
Укупно 1:	2	2
Службеници	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	16	17
Саветник	12	29
Млађи саветник	14	24
Сарадник	6	14
Виши референт	16	62
Укупно 2:	64	146
Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места	1	1
Четврта врста радних места	10	29
Пета врста радних места	1	1
Укупно 3:	12	31
Укупно 1+2+3:	78	179“

Члан 3.

У члану 90. Правилника, радно место под редним бројем: 9.Послови уноса пријава и утврђивања пореских прихода II, број службеника: „3“ замењује се бројем службеника: „4“.

Члан 4.

У члану 91. Правилника, радно место под редним бројем 15.Послови уноса пријава и утврђиваа јавних прихода II, број службеника: „4“ замењује се бројем службеника: „5“.

Члан 5.

У члану 92. Правилника, радно место под редним бројем 19. Административно-технички послови, број службеника: „3“ замењује се бројем службеника: „4“.

Члан 6.

У члану 93. Правилника, радно место под редним бројем 23. Послови редовне наплате II, број службеника: „4“ замењује се бројем службеника: „5“.

Члан 7.

У члану 93а. Правилника, радно место под редним бројем 26. Инспектор редовне наплате, број службеника: „3“ замењује се бројем службеника: „4“.

Члан 8.

У члану 96. Правилника, после радног места под редним бројем 30. Начелник одељења, додаје се ново радно место под редним бројем 30а које гласи:

"30а. Општи стручно оперативни послови

Самостални саветник

Број службеника: 1

Шифра радног места:

ОПИС ПОСЛА РАДНОГ МЕСТА: Обавља сложене студијско аналитичке послове који се односе на припрему извештаја и информација из делокруга рада одељења и Градске пореске управе. Обавља сложене послове везане за обраду, евидентирање и архивирање документације која настаје у раду Одељења и Градске пореске управе. Води прописане евиденције и регистре и стара се о њиховој ажурности. Прати реализацију задатака, рокова и др. по налогу начелника Одељења, секретара Секретаријата и начелника Градске управе. Пружа стручну, административно техничку и оперативну подршку другим службеницима у реализацији радних задатака из делокруга надлежности Одељења. Обавља и друге послове по налогу руководиоца.

УСЛОВИ: Стечено високо образовање из научне области друштвено-хуманистичких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет године радног искуства у струци, положен државни стручни испит и потребне компетенције за обављање послова радног места.“

Члан 9.

У члану 127. Правилника, после радног места под редним бројем: 28. Стручно-оперативни послови интерне подршке, додаје се ново радно место под редним бројем: 28а и гласи:

„28а Стручни послови евиденције основних средства и ситног инвентара

Млађи саветник

Број службеника: 1

Шифра радног места:

ОПИС ПОСЛА РАДНОГ МЕСТА: Обавља послове везане за квантитативну и квалитативну контролу примљене робе, врши проверу пратеће документације (отпремнице, рачуни..), врши унос података у систем евиденција; прати стање залиха и ажурира евиденицу залиха; води евиденцију требовања и издавања робе из магацина; учествује у поступку планирања набавке робе и ситног инвентара. Учествује у изради извештаја у надлежности Одељења. Обавља друге послове по налогу начелника Одељења.

УСЛОВИ: Стечено високо образовање у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких наука, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, завршен приправнички стаж или најмање пет година проведених у радном односу у органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе, у органима градских општина, као и службама и организацијама које оснива надлежни орган аутономне покрајине, јединице локалне самоуправе и градске општине за обављање послова управе, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за обављање послова радног места.“

Члан 10.

Овлашћује се Градска управа за људске ресурсе, опште и заједничке послове да изврши правно-техничку редакцију, утврди и објави пречишћен текст Правилника о организацији и систематизацији радних места у градским управама и стручним службама града Крагујевца.

Члан 11.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли органа Града и интернет презентацији Града.

Образложење

Правни основ за усвајање Правилника о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градским управама и стручним службама града Крагујевца (у даљем тексту: Правилник) садржан је у одредбама члана 58. став 3., а у вези става 5. Закона о запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17- др. закон, 95/18 - др.закон, 86/19 - др.закон, 157/20 - др.закон и 123/21-др.закон) којим је прописано да у јединици локалне самоуправе Правилник усваја Веће, као и да у јединицама локалне самоуправе у којима је орган управе организован у више управа за поједине области, начелник управе у оквиру које се обављају општи, правни или нормативни послови, припрема обједињен предлог Правилника, који доставља Већу на усвајање, члана 5. Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, бр. 88/16, 12/22 113/17-др.закон, 95/18-др.закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 123/21-др.закон и 19/25-др.закон) којим је прописано да се положаји и извршилачка радна места уређују Правилником о организацији и систематизацији радних места у јединици локалне самоуправе, као и да се утврђују описи радних места, звања у којима су радна места разврстана, потребан број извршилаца за свако радно место, врста и степен образовања, радно искуство и други услови за рад на сваком радном месту, а да се на основу описа послова радног места, утврђује се звање које одговара претежним пословима који се обављају на том радном месту; члана 4. Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 88/16), којим је прописано да се радна места намештеника описују у Правилнику о организацији и систематизацији радних места у аутономној покрајини, јединици локалне самоуправе и градској општини, члана 35. Уредбе о одређивању компетенција за рад службеника у органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 132/22), којом је прописано да се компетенције за радно место утврђене у обрасцу компетенција чине саставни део Правилника о организацији и систематизацији радних места у аутономној покрајини, јединици локалне самоуправе и градској општини, члана 15. Одлуке о организацији Градских управа града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 37/21-пречишћен текст и 14/23) којим је дефинисано да се назив, послови, радна места, услови за рад на њима и број извршилаца одређују се Правилником о организацији и систематизацији радних места у градским управама и стручним службама града Крагујевца, као и да нацрт Правилника припремају начелници градских управа и руководиоци стручних служби Града, у сарадњи са управом надлежном за послове људских ресурса, која обједињује предлог Правилника и исти упућује Градском већу на усвајање; одредбама

члана 19. Одлуке о Градском правобранилаштву града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 12/19 и 33/22) којим је прописано да се број запослених у Градском правобранилаштву одређује се актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места; члана 9. став 3. Одлуке о оснивању Службе за интерну ревизију града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 34/16 и 31/19) којим је прописано да се назив, број, послови организација и рад унутрашњих организационих јединица (у Служби за интерну ревизију града Крагујевца) утврђују се Правилником о организацији и систематизацији радних места који усваја Градско веће и члана 37. Одлуке о локалном омбудсману („Службени лист града Крагујевца“, број 37/21-пречишћен текст) којим је утврђено да локални омбудсман предлаже акт о организацији стручне службе и систематизацији радних места, који као саставни део акта о организацији и систематизацији радних места у управи, органима и стручним службама Града доноси Градско веће.

Разлог за предложене измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији радних места у градским управама и стручним службама града Крагујевца садржан је у потреби да се на појединим радним местима Градске пореске управе, којима је у поступку анализе и контроле, уочен повећан обим послова, повећа и број извршилаца са стручним знањем и искуством, који би одмах могао да буде укључен у реализацију послова и радних задатака конкретног радног места, као и да се систематизује радно место за обављање сложених стручних и оперативних послова у области делокруга рада надлежног одељења, које би поред обављања сложених послова, имало и вид контролно надзорних послова, а чиме би се обезбедило да Одељење ради и функционише на стручној, ефикасној и економичној основи. Такође се у Градској управи за људске ресурсе, опште и заједничке послове уводи ново радно место које треба да омогући ефикаснији систем контроле и основних средстава и ситног инвентара.

Заменик Градоначелника

Дејан Ружић, с.р.